

 <b>PROWOD</b>	<b>RODO – OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH</b>	<b>PRACOWNICY/WSPÓŁPRACOWNICY PROWOD SP. Z O.O.</b>
---	--	---

*Niniejsza klauzula informacyjna stanowi uzupełnienie informacji dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przekazanych uprzednio przez Administratora.*

Wykonując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej RODO, przedstawiamy poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

#### **Co to są dane osobowe?**

Zgodnie z obowiązującymi przepisami, dane osobowe to takie dane, które pozwalają na bezpośrednie lub pośrednie zidentyfikowanie osoby fizycznej, w szczególności na podstawie identyfikatorów, takich jak: imię, nazwisko, numer PESEL, adres e-mail czy adres korespondencyjny.

#### **Kto jest administratorem Państwa danych osobowych?**

Administratorem danych osobowych pracowników jest PROWOD Sp. z o.o. z siedzibą w Kup (46-082) przy ul. Rynek 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod Nr 0000102843, zidentyfikowana do celów podatkowych pod NIP 7541000021, oraz dla celów statystycznych pod numerem REGON 530944564.

Z Administratorem możecie się Państwo skontaktować poprzez adres e-mail: [sekretariat@prowod.pl](mailto:sekretariat@prowod.pl) telefonicznie pod nr: 77 469 11 81 lub pisemnie na adres biura administratora: Prowod Sp. z o.o., ul. Janiny Kłopotkiej 3, 45-920 Opole.

W Spółce został wyznaczony inspektor ochrony danych. Jest to osoba, z którą możecie się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem możecie się Państwo skontaktować drogą elektroniczną pod adresem e-mail.: [iod@prowod.pl](mailto:iod@prowod.pl)

#### **Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych?**

Przetwarzamy Państwa dane osobowe na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu wykonania umowy o pracę, umowy zlecenia/dzielo bądź umowy o współpracę której jest Pan/Pani stroną, lub do podjęcia działań na Państwa żądanie, przed zawarciem umowy,
- 2) art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b i lit. h) RODO w celu wykonania obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa pracy, przez co rozumiemy także:
  - a) wykonywanie obowiązków z zakresu BHP,
  - b) rozliczanie wszelkich należności,
  - c) zgłaszanie pracowników do odpowiednich urzędów,
  - d) archiwizowanie akt osobowych,
  - e) wykonywanie obowiązków względem ZUS, urzędów skarbowych czy NFZ,
  - f) ocenę zdolności pracownika do pracy,
  - g) wypełnienie obowiązku prawnego wynikającego z art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych jak również ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- 3) art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO (w przypadku danych innych niż wymaganych przepisami prawa) w celach wskazanych w treści zgód na przetwarzanie danych osobowych – jeśli takie zgody były wyrażane,
- 4) art. 6 ust. 1 lit. f), art. 9 ust. 2 lit. f) RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, m.in.:
  - a) dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z zawartą umową o pracę,
  - b) stosowania monitoringu wizyjnego, monitoringu GPS samochodów służbowych,
  - c) realizacji umów z klientami, kontrahentami i dostawcami organizacji.

#### **Czy podanie danych osobowych jest konieczne?**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, a w pozostałym zakresie jest

dobrowolne. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy lub realizacji szczególnych uprawnień przysługujących Państwu zgodnie z przepisami prawa.

#### **Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?**

Dane osobowe będą przetwarzane:

- a) przez okres związania umową o pracę oraz po ustaniu zatrudnienia w zakresie i w terminie określonym ustawowo, w tym przepisami dotyczącymi przechowywania dokumentacji pracowniczej i płacowej tj. 50 lat dla pracowników zatrudnionych do 31.12.2018r. oraz 10 lat dla pracowników zatrudnionych po 01.01.2019r., licząc od końca roku, w którym stosunek pracy rozwiązano lub wygasł (chyba że szczegółowe przepisy stanowią inaczej).
- b) w przypadku nawiązania umowy o współpracę/zlecenie/dzieło – do czasu upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa, w szczególności przechowywania dokumentów księgowych.
- c) Do dnia wniesienia uzasadnionego sprzeciwu lub cofnięcia zgody, w sytuacji gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora lub dobrowolna zgoda osoby, której dane dotyczą.

Po upływie okresu przechowywania mają Państwo możliwość odbioru dokumentacji pracowniczej do końca miesiąca kalendarzowego następującego po tym czasie. Jeżeli dokumentacja nie zostanie odebrana, Administrator zniszczy ją w sposób uniemożliwiający odtworzenie jej treści, w terminie do 12 miesięcy po upływie okresu przeznaczanego na odbiór tej dokumentacji.

Okres przechowywania danych przetwarzanych przy pomocy monitoringu wizyjnego wynosi maksymalnie 3 miesiące, chyba że nagrania obrazu zostaną zabezpieczone dla celów dowodowych. W takim przypadku dane przechowywane są przez czas niezbędny dla celu w jakim zostały zabezpieczone.

#### **Kto jest odbiorcą Państwa danych osobowych?**

Państwa dane mogą być udostępniane:

- a) podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie odpowiednich przepisów prawa np. ZUS, KRUS, NFZ, PEFRON, Urząd Skarbowy, Państwowa Inspekcja Pracy, Państwowa Inspekcja Sanitarna, komornicy, organy sądowe, prokuratura, policja),
- b) podmiotom zewnętrznym, które realizują usługi na rzecz Pracodawcy na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych w szczególności: dostawcom odpowiedzialnym za świadczenie usług IT, obsługę systemów informatycznych i sprzętu, dostawcom poczty elektronicznej i hostingu, podmiotom świadczącym usługi prawne i doradcze,
- c) podmiotom oferującym dodatkowe świadczenia dla pracowników takie jak grupowe ubezpieczenia, pakiety medyczne lub karnety sportowe,
- d) partnerom, kontrahentom i klientom - wyłącznie w zakresie danych służbowych, a w pozostałym zakresie wyłącznie po uzyskaniu, odrębnej, dobrowolnej zgody pracownika,
- e) instytucji finansującej/współfinansującej projekt - w odniesieniu danych osobowych pracowników wykonujących zadania lub czynności w ramach projektu finansowanego/ współfinansowanego przez tę instytucję (m.in. imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, dane znajdujące się w zawartej umowie, karty czasu pracy, wysokość wynagrodzenia).
- f) firmom archiwizującym i niszczącym dokumenty, jak również świadczącym usługi kurierskie, pocztowe i marketingowe.

#### **Jakie uprawnienia przysługują Państwu w odniesieniu do swoich danych osobowych?**

Wszystkim osobom, których dane osobowe są przez nas przetwarzane przysługują odpowiednie prawa wynikające z rozporządzenia RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, w tym:

- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”),
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- prawo do przenoszenia danych,
- prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody

niewynikającej z obowiązków nałożonych przez przepisy prawa.  
Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w chwili, gdy uznacie Państwo, iż przetwarzanie waszych danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

**Informacje dodatkowe**

Państwa dane osobowe nie będą przez pracodawcę przetwarzane w sposób, który skutkowałby zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.  
Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.