

UCHWAŁA Nr IV/17/2011

Rady Gminy Popielów

z dnia 27 stycznia 2011 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz.717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz.1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz.1337; z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz.974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 ; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 ; z 2010 r. Nr 28 , poz. 146 , Nr 106 , poz. 675, Nr 40,poz.230) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tj. z 2006 r. Dz. U. Nr 123, poz. 858; z 2007 r. Nr 147, poz. 1033; z 2009 r. Nr 18, poz. 97; z 2010 r. Nr 47,poz.278) Rada Gminy Popielów uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie gminy Popielów, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Traci moc uchwała Rady Gminy Popielów Nr II/16/2002 z dnia 10 grudnia 2002 r.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Gminy

Jerzy Kupczyk

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Popielów

Rozdział I.

Postanowienia ogólne.

§ 1.

Regulamin niniejszy przyjęty Uchwałą nr IV/17/2011 Rady Gminy Popielów w dniu 27 stycznia 2011 roku określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Popielów.

§ 2.

1 Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006 r. nr 123, poz., 858 ze zm.),
- 2) Odbiorca – odbiorca usług w rozumieniu art. 2 pkt. 3 ustawy,
- 3) Gmina – Gminę Popielów,
- 4) Przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy,
- 5) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,

2 Określenia inne od zdefiniowanych w ust. 1 pkt. od 1 do 5 Regulaminu są zgodne z definicjami podanymi przez ustawę.

Rozdział II.

Poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz obowiązki Odbiorców warunkujące jego utrzymanie.

§ 3.

Przedsiębiorstwo jest zobowiązane zapewnić następujący, minimalny poziom usług:

- 1) jakość dostarczanej wody powinna odpowiadać jakości wody do spożycia przez ludzi, określonej w obowiązujących przepisach,
- 2) minimalne ciśnienie wody na przyłączy przy wodomierzu głównym nie niższe niż 0,2 MPa,
- 3) przepustowość eksploatowanych urządzeń kanalizacyjnych pozwalającą odebrać ilość ścieków na przyłączy określoną w umowie,
- 4) spełniać warunki wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru,

5) zapewnić obsługę techniczno-eksploatacyjną przyłącza na warunkach określonych w umowie

2 Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy oraz warunkami zawartej umowy, nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń kanalizacyjnych,
- 3) utrzymywania własnych przyłączy w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji pozostałych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych
- 4) wykorzystywania przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

Rozdział III.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 4.

1 Osoba lub podmiot zamierzający podłączyć się do sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do tych usług:

- 1) w Urzędzie Gminy, który udostępnia do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
- 2) w Przedsiębiorstwie, które udostępnia do wglądu:
 - a) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
 - b) warunki zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
 - c) plany istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

2 Warunki techniczne określające dostęp przyszłych Odbiorców do usług wodociągowo – kanalizacyjnych to:

- a) posiadanie niezbędnych zdolności produkcyjnych ujęć i stacji uzdatniania wody,
- b) posiadanie niezbędnych zdolności przesyłowych przepompowni, układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków
- c) posiadanie przez oczyszczalnie ścieków wystarczających zdolności oczyszczania,
- d) istniejące lub projektowane uzbrojenie terenu w bezpośrednim otoczeniu przyłączanej nieruchomości, zapewniające zachowanie świadczenia minimalnego poziomu usług.

Rozdział IV.

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

§ 5.

1 Osoba lub podmiot starający się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej winien wystąpić z pisemnym wnioskiem do Przedsiębiorstwa o:

- 1) wydanie zaświadczenia stwierdzającego czy istniejące lub projektowane uzbrojenie terenu zapewni dostawę wody i odbiór ścieków do wnioskowanej nieruchomości – w przypadku braku dla tej nieruchomości aktualnego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 2) określenie warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej – w przypadku aktualnego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego wnioskowaną nieruchomość lub aktualnej decyzji o warunkach zabudowy tej nieruchomości, a także w przypadku nieruchomości już zabudowanej.

2 Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy, w tym adres do korespondencji,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów wewnętrznej instalacji wodociągowej,
 - b) ilości przewidywanego poboru wody i jej przeznaczenia,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków,

3 informację o wyposażeniu obiektu w urządzenia zużywające wodę,

4) przewidywany termin rozpoczęcia poboru wody i odbioru ścieków.

3) Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) wycinek mapy zasadniczej w skali 1:1000 w 2 egzemplarzach, określającej usytuowanie przyłączanej nieruchomości, w przypadku gdy wniosek dotyczy wydania zaświadczenia o zapewnieniu dostaw wody i odbioru ścieków,
- 2) mapę sytuacyjną w skali 1:500 lub 1:1000 w 2 egzemplarzach, zawierającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe i kanalizacyjne oraz objekty i urządzenia uzbrojenia terenu, gdy wniosek dotyczy określenia warunków technicznych przyłączenia.

§ 6.

1 W przypadku złożonego wniosku określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1, Przedsiębiorstwo w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku

- 1) wydaje zaświadczenie, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, podając w nim:
 - a) miejsce przyłączenia do istniejących sieci,
 - b) ilość wody i cel na jaki może być wykorzystywana woda,
 - c) ilość i jakość ścieków, które mogą być odebrane z nieruchomości.
- 2) odmawia wydania zaświadczenia, jeżeli brak jest technicznych możliwości świadczenia usług.

2 W przypadku złożonego wniosku określonego w § 5 ust. 1 pkt. 2, przedsiębiorstwo w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku:

- 1) wydaje warunki techniczne przyłączenia, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, które powinny określać w szczególności:
 - a) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
 - b) maksymalne dobowe zużycie wody i cel, na jaki może być wykorzystywana woda,
 - c) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
 - d) wymagania dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego, bądź urządzenia pomiarowego,
 - e) warunki projektowania, budowy i odbioru przyłącza,
 - f) warunki ewentualnej rozbudowy sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
 - g) termin ważności warunków technicznych przyłączenia,
- 2) odmawia wydania warunków technicznych przyłączenia, jeżeli brak jest technicznych możliwości świadczenia usług.

§ 7.

1 W przypadku, gdy zostaną wydane warunki techniczne przyłączenia nie wymagające rozbudowy sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, osoba lub podmiot ubiegający się o przyłączenie, po uzyskaniu warunków technicznych przyłączenia i wykonaniu projektu budowlanego przyłączenia, zobowiązany jest do zawarcia z Przedsiębiorstwem umowy o przyłączenie.

2 W przypadku, gdy zostaną wydane warunki techniczne przyłączenia wymagające rozbudowy sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, osoba lub podmiot ubiegający się o przyłączenie, po uzyskaniu warunków technicznych przyłączenia, powinien zgłosić się do Urzędu Gminy w celu ustalenia w planach finansowych budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych we wnioskowanym rejonie. Przed rozpoczęciem inwestycji Gmina zawiera umowę o przyłączenie z osobą lub podmiotem ubiegającym się o przyłączenie.

3 Umowa o przyłączenie w szczególności określa:

- 1) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych do wykonania przez strony umowy,
- 2) zasady koordynacji i kontroli inwestycji,
- 3) warunki przeprowadzenia prób i odbiorów końcowych,
- 4) granicę własności realizowanych przyłączeń,
- 5) warunki finansowania inwestycji,
- 6) termin zakończenia inwestycji.

Rozdział V.

Sposób dokonywania odbioru przyłączy przez Przedsiębiorstwo.

§ 8.

1 Dokonywanie odbiorów przyłączy odbywa się na zasadach ustalonych w warunkach technicznych przyłączenia i w umowie o przyłączenie.

2 Odbiór przyłączy dokonywany jest dwuetapowo. W pierwszym etapie Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru robót zanikających (przez zasypaniem), a w drugim etapie odbioru końcowego.

3 Z odbioru końcowego przyłącza sporządzany jest protokół, obejmujący ustalenia pierwszego etapu odbioru oraz wyniki prób. Pozytywny odbiór końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłączenia i upoważnia Przedsiębiorstwo do podpisania z Odbiorcą umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

Rozdział VI.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług.

§ 9.

1 Podpisanie przez Przedsiębiorstwo umowy z Odbiorcą następuje po pozytywnym odbiorze końcowym przyłączenia do sieci i po złożeniu przez Odbiorcę pisemnego wniosku o zawarcie umowy

2 Wraz z wnioskiem Odbiorca zobowiązany jest przedstawić Przedsiębiorstwu aktualny dokument określający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki.

3 Treść umowy nie może ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, z przepisów wykonawczych do ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

4 Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub na czas określony.

5 Umowę na czas określony zawiera się na wniosek Odbiorcy lub, gdy tytuł prawny Odbiorcy do dysponowania nieruchomością ustanowiony został na czas określony.

6 Umowa ustala:

- 1) miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków,
- 2) granice własności przyłączy.

§ 10.

1 Umowa może być rozwiązana:

- 1) przez każdą ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie,
- 2) w drodze porozumienia stron.

2 Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.

3 Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorstwem,
- 4) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności,
- 5) rozwiązania umowy zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a Gminą, na podstawie której Przedsiębiorstwo prowadziło zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków w Gminie.

§ 11.

- 1 Po rozwiązaniu umowy Przedsiębiorstwo zastosuje środki techniczne uniemożliwiające pobór wody i odprowadzanie ścieków.
- 2 W przypadku zmiany Odbiorcy nastąpi rozwiązanie umowy z dotychczasowym Odbiorcą. Wznowienie dostawy wody i odbioru ścieków u nowego Odbiorcy następuje po zawarciu nowej umowy.
- 3 W przypadkach wygaśnięcia umowy określonych w § 10 ust. 3 pkt. 4 i 5 , do zawarcia nowej umowy z Odbiorcą i zapewnienia ciągłości dostawy wody i odbioru ścieków zobowiązane jest nowe przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, wskazane przez Gminę do świadczenia usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w Gminie.

Rozdział VII.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§ 12.

- 1 W rozliczeniach strony umowy obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę w Gminie.
- 2 Taryfowe ceny i stawki opłat ustalane zgodnie z przepisami ustawy nie wymagają określenia w umowie. Wejście w życie nowej taryfy nie stanowi zmiany umowy.
- 3 Stosowanie cen i opłat wynikających z nowych taryf, właściwie podanych do publicznej wiadomości, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców.
- 4 Okres rozliczeniowy, to okres fakturowania za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie.
- 5 Okres odczytowy, to okres pomiędzy odczytami wodomierzy, określony w umowie - może być miesięczny, dwumiesięczny, kwartalny lub półroczny.

§ 13.

- 1 Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
- 2 Odbiorcom wystawiane są faktury w terminach:
 - 1) 21 dni po 6 miesięcznym okresie odczytowym,
 - 2) 7 dni po okresie odczytowym w pozostałych przypadkach.

Rozdział VIII.

Standardy obsługi Odbiorców i sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków. Sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 14.

- 1 Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom informacji dotyczących zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, w szczególności dotyczących zakłóceń w tym zakresie.
- 2 Udzielanie informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług, na telefoniczne zapytanie Odbiorcy odbywa się niezwłocznie.
- 3 O planowanych przerwach w dostawie wody, trwających w sposób ciągły powyżej 8 godzin, Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców z 48 godzinnym wyprzedzeniem. Powiadomienie odbywa się w sposób zwyczajowo przyjęty.
- 4 Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach określonych w § 15 ust. 3. pkt. od 2 do 7.

§ 15.

- 1 W przypadku zaistnienia braku możliwości zapewnienia odbioru ścieków w wyniku awarii systemu kanalizacji sanitarnej, Przedsiębiorstwo powinno wykorzystać możliwości odbioru ścieków pojazdami, a w ostateczności może zmniejszyć ilość odprowadzanych ścieków poprzez ograniczenie dostaw wody.
- 2 Wstrzymanie lub ograniczenie dostaw wody może nastąpić także w drodze decyzji właściwych organów, wydanej na podstawie ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. nr 239, poz. 2019 ze zm.).
- 3 Wstrzymanie lub ograniczenie dostawy wody może nastąpić również w przypadkach:
 - 1) wystąpienia zakłóceń w wydajności ujęcia wody,
 - 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia,
 - 3) zwiększonych potrzeb przeciwpożarowych,
 - 4) zaniku energii elektrycznej na ujęciu lub w stacji uzdatniania wody,
 - 5) konieczności usuwania awarii lub przeprowadzania napraw,
 - 6) gdy eksploatacja urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych stwarza zagrożenie życia, zdrowia, środowiska lub naraża na powstanie znacznych strat materialnych.
 - 7) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń spowodowanych siłą wyższą lub klęską żywiołową.

§ 16.

- 1 Przedsiębiorstwo ma obowiązek przystąpić niezwłocznie do usunięcia awarii eksploatowanych urządzeń powodującej przerwę w dostawie wody i zapewnić jej usunięcie w ciągu 12 godzin od czasu jej zgłoszenia.

2 W przypadku przerwy w dostawie wody trwającej ponad 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody.

§ 17.

W przypadku trwałego lub dłużej utrzymującego się niedoboru wody spowodowanego niedostateczną wydajnością ujęć lub ograniczoną przepustowością sieci, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do opracowania i wdrożenia programu dostaw wody w warunkach jej niedoboru, uwzględniając rotacyjne ograniczenia lub przerwy w dostawach dla poszczególnych rejonów Gminy.

§ 18.

Rozdział IX.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

- 1 Odbiorca ma prawo zgłaszania do Przedsiębiorstwa reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
- 2 Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są przez Odbiorców w formie pisemnej.
- 3 Reklamacje rozpatrywane są niezwłocznie przez Zarząd Przedsiębiorstwa. O sposobie załatwienia reklamacji zainteresowany Odbiorca powinien być powiadomiony w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji, a w sprawach wymagających postępowania wyjaśniającego w ciągu 30 dni.
- 4 Skargi i wnioski dotyczące świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo można składać do Wójta Gminy Popielów.

§ 19.

- 1 Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych eksploatowanych przez Przedsiębiorstwo, w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
- 2 Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a Gminą.
- 3 Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane jest kwartalnie. Należnościami Przedsiębiorstwo obciąża Gminę.

Rozdział X.

Postanowienia końcowe.

§ 20.

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Popielów przyjęty przez Radę Gminy Popielów Uchwałą nr II/16/2002 z dnia 10 grudnia 2002r.